



Patvirtinti
2019 m. balandžio 4 d. Vilniuje įvykusios metinės
Lietuvos buhalterių ir auditorių asociacijos
Konferencijos sprendimu

Įstatai pasirašyti
2019 m. balandžio 4 d.

ĮREGISTRUOTA		
JURIDINIŲ ASMENŲ REGISTRE		
20	19	3
	m.	d.
Kodas	19 16 16 11 12	

LIETUVOS BUHALTERIŲ IR AUDITORIŲ ASOCIACIJOS

ĮSTATAI

TURINYS

1 skirsnis. Bendroji dalis	3
2 skirsnis. LBAA pavadinimas, teisinė forma ir buveinė	3
3 skirsnis. LBAA vykdoma veikla ir jos uždaviniai	3
4 skirsnis. LBAA turtas ir pajamų šaltiniai	5
5 skirsnis. LBAA narystė	5
6 skirsnis. LBAA narių ir LBAA tikrųjų narių teisės ir pareigos.....	7
7 skirsnis. LBAA organai	8
8 skirsnis. LBAA finansinės veiklos kontrolė.....	13
9 skirsnis. Pranešimų skelbimo, dokumentų ir informacijos pateikimo tvarka	13
10 skirsnis. LBAA filialai ir atstovybės	13
11 skirsnis. Įstatų keitimo ir papildymo tvarka	13

1 skirsnis. Bendroji dalis

1. Lietuvos buhalterių ir auditorių asociacija (toliau tekste vadinama LBAA) - tai ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, kurio tikslai:
 - 1.1. koordinuoti asociacijos narių veiklą;
 - 1.2. atstovauti narių interesams ir juos ginti dėl jų vykdomos profesinės veiklos, kuri susijusi su buhalterine apskaita, auditu ir panašiomis paslaugomis;
 - 1.3. siekti buhalterinės apskaitos ir audito teoriją susieti su praktiniu įgyvendinimu;
 - 1.4. siekti, kad būtų užtikrintas visuomenės interesų tenkinimas buhalterinės apskaitos ir audito vystymo srityje;
 - 1.5. tenkinti viešuosius interesus:
 - 1.5.1. vykdant švietimo, mokymo, mokslinę, kultūrinę veiklą;
 - 1.5.2. šviesti visuomenę, kad profesionali apskaita yra visuomenės ir valstybės pamatas. Siekti aukštos buhalterinės apskaitos ir audito paslaugų kokybės ir jos priežiūros Lietuvos Respublikoje. Šviesti visuomenę ir narius apie Lietuvos mokesčių, apskaitos, teisės žinių taikymą, informacinių technologijų naudojimo galimybes;
 - 1.5.3. skatinti asociacijos narių profesines iniciatyvas stiprinančias Lietuvos Respublikos ekonomiką.
 - 1.6. Vykdyti ir skatinti veiklą, kurios dėka yra didinamas buhalterio, auditoriaus ar mokesčių konsultanto profesijos prestižas ir pasitikėjimas;
 - 1.7. vykdyti kitą su asociacijos narių profesija susijusią visuomenei naudingą viešą veiklą pagal šiuose įstatuose nurodytą tvarką.
2. LBAA savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos audito įstatymu, Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymu, kitais teisės aktais ir šiais įstatais bei Buhalterių profesionalų etikos kodeksu.
3. LBAA veikos laikotarpis – neribotas.
4. LBAA finansiniai metai yra kalendoriniai metai.

2 skirsnis. LBAA pavadinimas, teisinė forma ir buveinė

5. LBAA pilnas pavadinimas yra Lietuvos buhalterių ir auditorių asociacija, o sutrumpintas pavadinimas - LBAA.
6. LBAA sutrumpintas ir pilnas pavadinimas yra LBAA nuosavybė, tačiau jis negali būti parduotas ar kitaip perduotas kito asmens nuosavybėn atskirai nuo LBAA.
7. LBAA teisinė forma – asociacija.
8. LBAA direktorius turi teisę pakeisti LBAA buveinę.
9. LBAA sudaryti dokumentai, teikiami tretiesiems asmenims yra pasirašomi e-parašu arba įprastiniu parašu ir LBAA antspaudu pagal šiuose įstatuose nustatytas asmenų teises.
10. LBAA turi firminį ženklą (logotipą) ir kitokią simboliką. LBAA simbolika tvirtinama LBAA kolegijos posėdyje.

3 skirsnis. LBAA vykdoma veikla ir jos uždaviniai

11. LBAA veiklos uždaviniai:

- 11.1. Tobulinti LBAA narių ir LBAA tikrųjų narių profesinę kompetenciją ir ugdyti kvalifikuotus buhalterius bei auditorius;
- 11.2. Telkti buhalterius, auditorius, finansininkus, revizorius, ekspertus, apskaitos ir audito sričių mokslininkus ir kitus besidominčius buhalterine apskaita, auditu ir jų priežiūra ar šia veikla užsiimančius asmenis bendru darbu įgyvendinti šiuose įstatuose numatytus tikslus;
- 11.3. Kurti bei puoselėti buhalterinės apskaitos ir audito profesijos tradicijas;
- 11.4. Atstovauti ir ginti LBAA narius ir LBAA tikruosius narius dėl jų vykdomos buhalterio, auditoriaus ar kitos susijusios profesinės veiklos;
- 11.5. Įgyvendinti buhalterių ir auditorių profesinę savivaldą bei tenkinti kitus viešuosius interesus.

12. LBAA vykdoma veikla, įgyvendinant savo funkcijas, yra:

- 12.1. Teikti visiems LBAA nariams ir LBAA tikriesiems nariams profesinę pagalbą dėl jų teisių bei teisėtų profesinių interesų gynimo;
- 12.2. Viešinti buhalterių ir auditorių teikiamas paslaugas;
- 12.3. Padėti visų lygių buhalterinės, audito ir jų priežiūros bei kontrolės paslaugas teikiantiems specialistams keistis patirtimi ir naujausia informacija profesiniais klausimais;
- 12.4. Organizuoti ir rengti kvalifikacijos kėlimą, mokymus, konferencijas, seminarus, kūrybinius susitikimus ir kitus profesinius renginius;
- 12.5. Teikti konsultacijas bei metodinę pagalbą buhalterinės apskaitos, audito bei jų kokybės priežiūros klausimais;
- 12.6. Teikti kokybės priežiūros ir peržiūros paslaugas dėl buhalterinės apskaitos ar audito paslaugų pagal LR teisės aktuose nustatytą tvarką. Jei šios paslaugos pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus yra deleguojamos kitam asmeniui, LBAA jų nevykdo;
- 12.7. Vykdyti socialines ir profesines apklausas susijusias su profesine narių veikla;
- 12.8. Teikti pasiūlymus dėl teisės aktų pakeitimų, priėmimo, rekomendacijų rengimo, taikymo;
- 12.9. Teikti pagalbą valstybės institucijoms atlikti joms pavestas funkcijas dėl mokesčių, apskaitos ir asociacijos narių profesinės veiklos priežiūros bei kontrolės;
- 12.10. Rinkti kolegijos nustatyta tvarka informaciją apie LBAA narius;
- 12.11. Rinkti žinias apie nusipelnčius Lietuvos buhalterinės apskaitos, audito ir jų priežiūros specialistus, propaguoti jų patirtį bei darbus;
- 12.12. Dalyvauti Lietuvos ir Europos sąjungos teisės aktų kūrime ir tobulinime;
- 12.13. Dalyvauti kitų buhalterius, auditorius ir verslo atstovus vienijančių asociacijų veikloje;
- 12.14. Kolegijos nustatyta tvarka steigti LBAA skyrius;
- 12.15. Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytoje ribose atlikti kitas LBAA narių ir LBAA tikrųjų narių interesus atitinkančias funkcijas.

13. LBAA vykdo ūkinę veiklą, kuri neprieštarauja šiems įstatymams bei juose nurodytiems veiklos tikslams:

/58.11/ Knygų Leidyba;

/69.10.30/ Bendrieji patarimai ir konsultacijos, teisinių dokumentų rengimas;

/69.20/ Apskaitos, buhalterijos ir audito veikla; konsultacijos mokesčių klausimais;

/73.20/ Rinkos tyrimas ir viešosios nuomonės apklausa;

/70.22/ Konsultacinė verslo ir kito valdymo veikla;

/74.90/ Kita, niekur kitur nepriskirta, profesinė, mokslinė ir techninė veikla;

- 35.60/ Švietimui būdingų paslaugų veikla;
- /73.12/ Atstovavimas žiniasklaidai;
- /73.11/ Reklamos agentūrų veikla;
- /82.30/ Posėdžių ir verslo renginių organizavimas;
- /82.32/ Techninis ir profesinis vidurinis mokymas;
- /85.59/ Kitas, niekur kitur nepriskirtas, švietimas;
- /85.52/ Kultūrinis švietimas.

Licencijuojama ar nustatyta tvarka vykdoma veikla atliekama tik gavus Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduodamus reikalingus leidimus ir licencijas.

4 skirsnis. LBAA turtas ir pajamų šaltiniai

14. LBAA pajamų šaltiniai:

- 14.1. Finansavimo pajamos:
 - 14.1.1. Narystės mokesčiai;
 - 14.1.2. Parama;
 - 14.1.3. Dotacijos, subsidijos ar kiti finansavimo šaltiniai iš biudžeto lėšų.
- 14.2. Komercinės veiklos pajamos;
- 14.3. Palikimų ir dovanojimų pajamos;
- 14.4. Kiti teisėti pajamų šaltiniai.

Jei parama yra suteikiama pervedant lėšas per banką ir nenurodant paramos paskirties, tokiu atveju yra laikoma, kad parama yra skiriama LBAA veiklos finansavimui.

- 15. **LBAA lėšos ir turtas** yra naudojami tik šiuose įstatuose nustatytiems tikslams pasiekti, uždaviniams vykdyti, funkcijoms atlikti, o taip pat paramai ir/ar labdarai teikti.

5 skirsnis. LBAA narystė

16. LBAA narystė skirstoma:

- 16.1. LBAA garbės narys - fizinis asmuo, reikšmingai prisidėjęs ar prisidedantis prie LBAA veiklos ir uždavinių įgyvendinimo. LBAA garbės narys neturi balso teisės LBAA konferencijoje, nemoka narystės mokesčio ir gali nemokamai dalyvauti LBAA renginiuose. LBAA garbės nario vardą fiziniams asmenims, suteikia LBAA konferencija pagal LBAA kolegijos nustatytą tvarką. Jei LBAA tikrasis narys arba LBAA narys yra LBAA garbės narys, jam atitinkamai taikomi 16.2. arba 16.3. straipsniuose nurodyti reikalavimai narystei;
- 16.2. LBAA narys - bet kuris Lietuvos Respublikos ar kitos valstybės fizinis ar juridinis asmuo, pritariantis LBAA veiklai ir mokantis narystės mokestį;
- 16.3. LBAA tikrasis narys - LBAA narys fizinis asmuo, kuriam yra suteiktas LBAA buhalterio profesionalo vardas, pritariantis LBAA veiklai ir mokantis narystės mokestį.

17. LBAA garbės narių priėmimas:

- 17.1. LBAA garbės nariais tampama nuo LBAA konferencijos sprendimo dienos dėl LBAA garbės nario vardo suteikimo.

18. LBAA narių priėmimas:

- 18.1. Asmuo, norintis tapti LBAA nariu, pateikia rašytinį prašymą LBAA direktoriui elektroniniu būdu per LBAA svetainę ir sumoka naujo nario narystės mokestį pagal LBAA kolegijos nustatytą tvarką;
- 18.2. Gavęs šių Įstatų 18.1. str. nurodytą prašymą ir narystės mokesčio sumokėjimą, LBAA direktorius per 5 (penkias) darbo dienas nusprendžia dėl naujo nario priėmimo į LBAA;
- 18.3. Apie priimtą sprendimą LBAA direktorius informuoja pareiškėją ne vėliau, kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo sprendimo priėmimo. Jei direktoriaus sprendimas yra nepriimti naujo nario, pareiškėjui yra grąžinamas avansu sumokėtas narystės mokestis;
- 18.4. LBAA nario teises ir pareigas, nustatytas šiais Įstatais, asmuo įgyja nuo vienkartinio stojamojo ir metinio narystės mokesčio už einamuosius metus sumokėjimo dienos;
- 18.5. Vienkartinio stojamojo ir metinio LBAA narystės mokesčio mokėjimo tvarka ir dydžiai nustatomi LBAA kolegijos sprendimu.

19. LBAA tikrųjų narių priėmimas:

- 19.1. Pagal LBAA kolegijos nustatytą tvarką, asmuo, norintis tapti LBAA tikroju nariu, turi būti LBAA nariu ir gauti LBAA buhalterio profesionalo vardą, pagal LBAA kolegijos nustatytą tvarką;
- 19.2. Sprendimą dėl LBAA tikrojo nario priėmimo priima LBAA kolegija;
- 19.3. LBAA tikrojo nario teises ir pareigas, nustatytas šiais Įstatais, asmuo įgyja nuo kolegijos sprendimo priėmimo dienos.

20. LBAA narystės nutraukimas:

- 20.1. Narystė LBAA pasibaigia:
 - 20.1.1. Jei asmens nebėra dėl jo likvidavimo ar mirties;
 - 20.1.2. Asmeniui pateikus raštišką prašymą LBAA direktoriui panaikinti LBAA narystę;
 - 20.1.3. Jei per vienerius metus nuo LBAA kolegijos sprendimo sustabdyti narystę pagal įstatų 20.3 punktą, narystė LBAA nebuvo atnaujinta;
 - 20.1.4. LBAA garbės nariai, LBAA nariai ir LBAA tikrieji nariai gali bet kada nutraukti savo narystę LBAA apie tai raštu pranešę LBAA direktoriui;
- 20.2. LBAA kolegijos sprendimu narystė LBAA gali būti panaikinta, jeigu asmuo:
 - 20.2.1. Nėvykdo teisėtų LBAA konferencijos, LBAA kolegijos, LBAA direktoriaus sprendimų ar kitų LBAA įstatuose nustatytų narystės pareigų;
 - 20.2.2. Jei LBAA kolegija nusprendė, kad asmuo vykdo veiklą, priešingą LBAA tikslams ir uždaviniams;
 - 20.2.3. Jei LBAA kolegija nusprendė, kad asmuo savo elgesiu išreiškia nepagarbą LBAA ar LBAA valdymo organų nariams;
 - 20.2.4. Asmens elgesys pažeidžia Tarptautinės buhalterijų federacijos patvirtinto Buhalterių profesionalų etikos kodekso reikalavimus;
 - 20.2.5. Asmuo nebeatitinka šiuose Įstatuose nustatytų reikalavimų LBAA narystei;
 - 20.2.6. Asmuo nevykdo šiuose įstatuose 23.1-23.9 straipsniuose nurodytų pareigų.
- 20.3. Jei yra šių Įstatų 20.2.1 arba/ir 20.2.5. punktuose nurodytos aplinkybės, kurių pagrindu inicijuojama LBAA narystės nutraukimo procedūra, ir asmuo LBAA kolegijai nurodo svarbias aplinkybes, sąlygojusias minėtų pagrindų atsiradimą, LBAA kolegija gali sustabdyti tokio asmens narystę LBAA ne ilgiau nei vieneriems metams;
- 20.4. Kai asmuo pašalina aplinkybes, dėl kurių jo narystė LBAA buvo sustabdyta, LBAA kolegija savo sprendimu atnaujina tokio asmens narystę LBAA;
- 20.5. Apie LBAA kolegijos posėdžio, kuriame bus sprendžiamas narystės LBAA nutraukimo, sustabdymo ar atnaujinimo klausimas, datą, laiką ir vietą asmeniui, kurio

klausimas sprendžiamas, pranešama jo nurodytais kontaktais (elektroniniu paštu arba tradiciniu paštu) 5 darbo dienos iki LBAA kolegijos posėdžio. Jei asmuo buvo tinkamai informuotas, jo neatvykimas netrukdo išspręsti atitinkamo klausimo jam nedalyvaujant;

- 20.6. LBAA kolegijos sprendimas dėl narystės nutraukimo, sustabdymo ar atnaujinimo įsigalioja nuo jo priėmimo momento;
- 20.7. LBAA direktorius per 5 darbo dienas panaikina narystę ir LBAA buhalterio profesionalo vardą, jei asmuo:
 - 20.7.1. Laiku nesumoka narystės mokesčio ir jo narystė yra nesustabdyta LBAA kolegijos sprendimu;
 - 20.7.2. Kai yra panaikinama narystė dėl nario mokesčio nesumokėjimo laiku, narystės panaikinimo data yra pirma kalendorinė diena po narystės mokesčio sumokėjimo termino pabaigos;
 - 20.7.3. Kai yra panaikinama narystė asmens prašymu (20.1.2 str.), narystės panaikinimo data yra laikoma asmens prašymo gavimo data.
- 20.8. LBAA direktorius per 5 darbo dienas po narystės panaikinimo, informuoja asmenį apie narystės ir LBAA buhalterio profesionalo vardo panaikinimą;
- 20.9. Nario mokestis ir kitos įmokos asmeniui negrąžinami, jei jo narystė pasibaigė ar yra sustabdyta.

21. **LBAA garbės narių, LBAA narių ir LBAA tikrųjų narių sąrašai**

- 21.1. LBAA garbės narių, LBAA narių ir LBAA tikrųjų narių sąrašai skelbiami LBAA interneto svetainėje www.lbaa.lt, jei narys elektroniniu būdu patvirtino sutikimą skelbti informaciją apie jo narystę.
- 21.2. LBAA prezidentas ir LBAA direktorius kalendorinių metų pabaigoje patvirtina LBAA narių ir LBAA tikrųjų narių sąrašus, kurie saugomi LBAA buveinėje.

6 skirsnis. LBAA narių ir LBAA tikrųjų narių teisės ir pareigos

22. **LBAA narys ir LBAA tikrasis narys turi teisę:**

- 22.1. Dalyvauti LBAA konferencijoje su vienu sprendžiamuoju balsu. Asmuo, kurio narystė Asociacijoje sustabdyta, neturi balso teisės priimant sprendimus LBAA konferencijoje;
- 22.2. Dalyvauti LBAA kolegijos posėdžiuose ir išsakyti savo nuomonę nagrinėjamais klausimais;
- 22.3. Dalyvauti LBAA organizuojamuose renginiuose;
- 22.4. Susipažinti su LBAA dokumentais ir gauti informaciją apie LBAA veiklą pagal kolegijos nustatytą tvarką;
- 22.5. Dalyvauti LBAA veikloje. Teikti žodinius bei rašytinius pasiūlymus dėl LBAA veiklos, sprendimų bei kitų aktų projektus;
- 22.6. Kolegijos nustatyta tvarka publikuoti savo darbus LBAA leidiniuose;
- 22.7. Teikti pasiūlymus dėl buhalterinės apskaitos, audito ir jų priežiūros tobulinimo;
- 22.8. Naudotis kitomis LBAA teikiamomis paslaugomis pagal LBAA kolegijos patvirtintą tvarką;
- 22.9. Remiantis šių Įstatų 28 straipsniu inicijuoti LBAA konferencijos sušaukimą svarbiems LBAA klausimams spręsti;
- 22.10. Ginčyti teisme LBAA organų sprendimus;

- 22.11. Kreiptis į LBAA prašydamas apginti jo pažeistas teises ir gauti su tuo susijusias konsultacijas;
- 22.12. Laisvai nutraukti narystę LBAA Įstatų 20.1.2 straipsnyje nustatyta tvarka;
- 22.13. Jei yra pažeidžiamos LBAA nario, LBAA tikrojo nario teisės ar teisėti interesai, jis turi teisę juos ginti teismine tvarka;
- 22.14. Kolegijos nustatyta tvarka gauti LBAA rekomendacijas publikuojant savo darbus kituose leidiniuose, ieškant darbo ar verslo partnerių;
- 22.15. Susipažinti su jo paslaugų kokybės peržiūros, patikrinimo rezultatais ir skusti juos LBAA kolegijos patvirtinta tvarka;
- 22.16. Gauti nuolaidas, kurios taikomos LBAA nariams ir LBAA tikriesiems nariams, pagal LBAA svetainėje viešai skelbiamą nuolaidų taikymo tvarką;
- 22.17. Nemokamai naudotis LBAA teikiamomis paslaugomis pagal LBAA direktoriaus nustatytą tvarką ir/arba LBAA kolegijos priimtus sprendimus dėl konkrečiam nariui teikiamų nemokamų paslaugų apimties.

23. LBAA nario ir LBAA tikrojo nario pareigos:

- 23.1. Laikytis LBAA įstatų;
- 23.2. Laiku sumokėti narystės mokestį ir kitus įsipareigojimus LBAA;
- 23.3. LBAA kolegijos nustatyta tvarka kelti kvalifikaciją;
- 23.4. Vykdyti LBAA konferencijos, LBAA kolegijos, LBAA direktoriaus teisėtus sprendimus.
- 23.5. Gerbti LBAA ir LBAA valdymo organų narius;
- 23.6. Socialiniuose tinkluose susilaikyti nuo negatyvią nuomonę formuojančių pasisakymų apie LBAA ir jos narius ar kitokių veiksmų, kurie diskredituoja LBAA ar buhalterio, auditoriaus, mokesčių konsultanto profesiją;
- 23.7. Teikti LBAA tikslią ir pilną informaciją, būtiną LBAA tikslams ir uždaviniams įgyvendinti bei funkcijoms vykdyti pagal LBAA kolegijos patvirtintas tvarkas;
- 23.8. Saugoti informaciją, kuri yra LBAA kolegijos patvirtinta LBAA komercine paslaptimi.
- 23.9. Laikytis Tarptautinės buhalterių federacijos patvirtinto Buhalterių profesionalų etikos kodekso reikalavimų;
- 23.10. Pateikti informaciją LBAA direktoriui apie savo sprendimą dalyvauti arba nedalyvauti LBAA konferencijoje ne vėliau nei prieš 5 darbo dienas iki konferencijos pradžios;
- 23.11. LBAA tikrasis narys įsipareigoja užtikrinti savo teikiamų paslaugų kokybės kontrolę ir teikti kokybiškas profesines paslaugas savo klientams pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus;
- 23.12. LBAA tikrasis narys įsipareigoja užtikrinti savo profesinių žinių lygį pagal LBAA kolegijos patvirtintą LBAA buhalterių profesionalų kvalifikacijos kėlimo tvarką;
- 23.13. Teikti LBAA kitą pagalbą, būtiną LBAA tikslams ir uždaviniams įgyvendinti bei funkcijoms vykdyti.

7 skirsnis. LBAA organai

24. LBAA organai yra:

- 24.1. LBAA konferencija (visuotinis LBAA narių ir LBAA tikrųjų narių susirinkimas);
- 24.2. kolegialus valdymo organas - LBAA kolegija, kurios veiklai vadovauja LBAA prezidentas;
- 24.3. vienasmenis valdymo organas - LBAA direktorius.

25. LBAA organai privalo veikti tik LBAA ir jos narių bei tikrųjų narių naudai. LBAA organai neturi teisės priimti sprendimų ar atlikti kitų veiksmų, kurie pažeidžia LBAA įstatus ar yra priešingi įstatuose nurodytiems LBAA veiklos tikslams.

LBAA konferencija

26. LBAA konferencija yra aukščiausias LBAA organas.
27. LBAA konferencijoje turi teisę dalyvauti LBAA valdymo organų nariai, LBAA garbės nariai, visi asmenys, konferencijos dieną esantys LBAA nariais ir LBAA tikraisiais nariais, nepriklausomai nuo jų mokamo nario mokesčio dydžio. Tik LBAA konferencija turi teisę:
- 27.1. Keisti LBAA įstatus;
 - 27.2. Priimti sprendimus dėl Buhalterijų profesionalų etikos kodekso taikymo;
 - 27.3. Priimti sprendimus dėl LBAA pertvarkymo ar pabaigos (reorganizavimo ar likvidavimo);
 - 27.4. Per 4 mėnesius nuo finansinių metų pabaigos tvirtinti LBAA metinių finansinių ataskaitų rinkinį ir veiklos ataskaitą;
 - 27.5. Priima sprendimą dėl LBAA metinių finansinių ataskaitų rinkinio audito atlikimo ir renka auditorių arba audito įmonę.
28. LBAA konferencija šaukiama ne rečiau, kaip kartą per metus. Eilinė LBAA konferencija turi įvykti kasmet per 4 mėnesius po finansinių metų pabaigos. Neeilinė LBAA konferencija turi būti sušaukta, jei to reikalauja ne mažiau, kaip 1/2 balso teisę turinčių narių grupė, LBAA direktorius, LBAA kolegija, LBAA auditorius arba LBAA revizijos komisija.
29. Asmuo ar organas, inicijuojantis LBAA konferencijos sušaukimą, LBAA direktoriui pateikia informaciją ir dokumentus, reikalingus pranešimui apie LBAA konferencijos sušaukimą parengti.
30. Pranešimą apie LBAA konferencijos sušaukimą LBAA direktorius privalo paskelbti viešai VĮ Registrų centro elektroniniame leidinyje likus ne mažiau nei 10 (dešimt) darbo dienų iki LBAA konferencijos dienos. Pranešime apie šaukiamą LBAA konferenciją nurodoma informacija apie registraciją į konferenciją, konferencijos data, vieta ir darbotvarkę.
31. LBAA konferencija yra teisėta ir gali priimti sprendimus, jeigu joje dalyvaujančių LBAA narių ir LBAA tikrųjų narių bendras skaičius viršija ½ LBAA tikrųjų ir LBAA narių skaičiaus.
32. Jeigu prieš 4 darbo dienas iki eilinės ar neeilinės LBAA konferencijos pradžios pagal gautą LBAA narių ir LBAA tikrųjų narių registraciją yra aišku, kad nebus kvorumo, LBAA direktorius informuoja užsiregistravusius asmenis į LBAA konferenciją apie jos neįvykimą ir paskelbia pakartotinės konferencijos datą pagal šiuose įstatuose nurodytus terminus ir tvarką.
33. Jeigu LBAA konferencijoje nėra kvorumo, ne vėliau, kaip po mėnesio turi būti sušaukta pakartotinė LBAA konferencija, kuri turi teisę priimti sprendimus neįvykusios LBAA konferencijos darbotvarkės klausimais nepriklausomai nuo dalyvaujančių LBAA narių ir LBAA tikrųjų narių skaičiaus. Pranešimai apie pakartotinės LBAA konferencijos sušaukimą įstatų 30 str. nustatytu būdu LBAA nariams ir LBAA tikriesiems nariams turi būti paskelbti likus ne mažiau, nei 15 (penkiolika) kalendorinių dienų iki pakartotinės LBAA konferencijos dienos.
34. LBAA nariai ir LBAA tikrieji nariai turi teisę balsuoti iš anksto. LBAA narys arba LBAA tikrasis narys, susipažinęs su paskelbta darbotvarke bei sprendimų projektais, gali iš anksto raštu (užpildydamas bendrąjį balsavimo biuletenį, kuris gali būti ir elektroninis) pranešti LBAA konferencijai savo valią "už" ar "prieš" atskirai dėl kiekvieno klausimo. Bendruosius balsavimo biuletenius LBAA privalo išsiųsti raštu pareikalavusiems LBAA nariams ir LBAA tikriesiems nariams ne vėliau kaip prieš 10 kalendorinių dienų iki LBAA konferencijos. Išankstinis balsavimas biuleteniu yra įskaitomas į LBAA konferencijos, taip pat ir pakartotinės, kvorumą ir balsavimo rezultatus.

35. LBAA narys arba LBAA tikrasis narys neturi teisės balsuoti LBAA konferencijoje dėl klausimo, dėl kurio iš anksto pareiškė savo valią raštu. Užpildytas bendrasis balsavimo biuletenis gali būti perduotas LBAA balsavimo komisijai elektroninių ryšių priemonėmis, jeigu užtikrinamas perduodamos informacijos saugumas ir galima nustatyti nario tapatybę.
36. LBAA konferencijos balsavimo komisijos sudarymo ir jos darbo tvarką tvirtina LBAA kolegija.
37. LBAA narys arba LBAA tikrasis narys turi teisę įgalinti kitą asmenį balsuoti už jį LBAA konferencijoje laikydamasis Asociacijų įstatyme numatytų apribojimų.
38. Sprendimas LBAA konferencijoje laikomas priimtu, kai už jį gauta daugiau balsų „už“ negu „prieš“. Sprendimams šių Įstatų 27.1. ir 27.3. straipsniuose nurodytais klausimais priimti reikia ne mažiau nei 2/3 dalyvaujančių LBAA konferencijoje LBAA narių ir LBAA tikrųjų narių balsų.
39. Kiekvienas LBAA narys arba LBAA tikrasis narys balsuojant turi vieną sprendžiamąjį balsą, nepriklausomai nuo jo narystės mokesčio dydžio.
40. LBAA konferencijos posėdžiai yra protokoluojami. LBAA konferencijos protokolą pasirašo LBAA konferencijos pirmininkas ir sekretorius.

LBAA prezidentas

41. LBAA prezidentas yra LBAA kolegijos narys, vadovaujantis LBAA kolegijos darbui ir taip pat atliekantis šias funkcijas:
 - 41.1. Pirmininkauja LBAA kolegijos posėdžiuose.
42. LBAA prezidentą keturiems metams renka ir atšaukia LBAA konferencija. LBAA prezidentu gali būti tik LBAA tikrasis narys. Tas pats asmuo LBAA prezidentu gali būti ne daugiau nei 3 kadencijas iš eilės. Išrinktas LBAA prezidentas tampa LBAA kolegijos nariu.
43. LBAA prezidentui atsistatydinus pirma laiko ar jį atšaukus, jo pareigas eina LBAA viceprezidentas, jeigu konferencijoje nebuvo paskirtas naujas LBAA prezidentas. Artimiausioje konferencijoje LBAA prezidentas renkamas likusiai kadencijos daliai.
Jei LBAA nebeturi prezidento ir nėra viceprezidento, LBAA kolegija išsirenka iš LBAA kolegijos narių laikinąjį LBAA prezidentą, kuris atlieka LBAA prezidento funkcijas iki bus išrinktas naujas LBAA prezidentas.
44. Jei LBAA prezidentas nebėra LBAA tikrasis narys, jis negali eiti priskirtų pareigų.
45. LBAA prezidentas sudaro ir nutraukia darbo sutartį su LBAA direktoriumi pagal kolegijos nustatytą darbo apmokėjimą.

LBAA kolegija

46. LBAA kolegija yra kolegialus LBAA valdymo organas, atliekantis šiuose įstatuose nurodytas LBAA valdymo funkcijas
47. LBAA kolegijos veikla ir teisės:
 - 47.1. Vykdo LBAA konferencijos sprendimų vykdymo kontrolę ir darbų delegavimą;
 - 47.2. Vykdo LBAA konferencijos pavedimus;
 - 47.3. Teikia pasiūlymus dėl LBAA konferencijos darbotvarkės;
 - 47.4. Nustato LBAA tikslus ir pagrindinius uždavinius;
 - 47.5. Priima sprendimus dėl LBAA narių ir LBAA tikrųjų narių pašalinimo, LBAA narystės sustabdymo ar atnaujinimo. Jei LBAA kolegija nusprendžia, kad LBAA narys arba LBAA tikrasis narys vykdo veiklą, priešingą LBAA tikslams ir uždaviniams, ji turi teisę panaikinti narystę ir nedelsiant apie tai informuoja LBAA direktorių;
 - 47.6. Pagal LBAA kolegijos nustatytą tvarką ir šiuos įstatus, suteikia LBAA buhalterio profesionalo vardą;
 - 47.7. Tvirtina LBAA tikrųjų narių teikiamų paslaugų kokybės peržiūros ir priežiūros tvarką;
 - 47.8. Tvirtina LBAA garbės nario vardo suteikimo tvarką;

- 47.9. Tvirtina LBAA tikrojo nario kvalifikacijos kėlimo tvarką, reikalavimus LBAA buhalterio profesionalo egzaminų išlaikymui;
- 47.10. Vykdo kitas Lietuvos Respublikos įstatymų bei poįstatyminių aktų, o taip pat šių Įstatų numatytas funkcijas, LBAA konferencijos priimtus sprendimus ir tvirtina bei taiko kitas LBAA vidaus tvarkas, nuostatus, taisykles, reglamentus;
- 47.11. Analizuoja LBAA veiklą, finansinių išteklių panaudojimą;
- 47.12. Tvirtina stojamojo ir metinio LBAA nario ir LBAA tikrojo nario mokesčio dydį, atleidžia nuo narystės mokesčio mokėjimo arba jį sumažina;
- 47.13. Priima sprendimą dėl LBAA tapimo/panaikinimo kitų juridinių asmenų dalyve, LBAA filialo ar atstovybės įsteigimo arba dėl jų veiklos nutraukimo. Tvirtina LBAA filialų ir atstovybių nuostatus, skiria ir atšaukia LBAA filialų ir atstovybių vadovus;
- 47.14. Duoda pritarimą LBAA direktoriui įsigyti ilgalaikį turtą LBAA vardu, jei turto įsigijimo vertė su PVM viršija 1000 EUR (vieną tūkstantį eurų);
- 47.15. Priima sprendimą dėl LBAA direktoriaus išrinkimo, atleidimo ir apmokėjimo už atliktą darbą dydžio.
48. Tvirtina LBAA biudžetą.
49. LBAA kolegija sudaroma iš ne mažiau nei 3 (trijų) ir ne daugiau nei iš 8 (aštuonių) narių, įskaitant ir LBAA prezidentą. Kolegijos nariui gali būti atlyginama už jo veiklą.
50. LBAA kolegiją 4 (keturiems) metams renka LBAA konferencija. LBAA kolegijos nario kadencijų skaičius neribojamas.
51. LBAA kolegijos nariais gali būti LBAA nariai fiziniai asmenys arba LBAA tikrieji nariai, jei jų narystė nėra sustabdyta.
52. Į LBAA kolegiją išrenkami daugiausia balsų surinkę kandidatai. Jei kandidatų, surinkusių balsų po lygiai, yra daugiau nei LBAA įstatuose nustatytas kolegijos narių skaičius, rengiamas pakartotinis LBAA konferencijos balsavimas, kuriame balsuojama „už“ tik už vieną iš kelių vienodą balsų skaičių surinkusių kandidatų.
53. LBAA kolegijos posėdžius šaukia LBAA prezidentas arba jo pavedimu direktorius. LBAA kolegijos posėdžio sušaukimo iniciatyvos teisę turi LBAA prezidentas, viceprezidentas, LBAA kolegijos narių grupė, sudaryta iš ne mažiau, kaip 1/3 LBAA kolegijos narių ir LBAA direktoriaus, jei reikalingas kolegijos narių sprendimas dėl LBAA veiklos vykdymo.
54. LBAA kolegijos nariai turi lygias teises. Balsavimo metu kiekvienas LBAA kolegijos narys turi vieną balsą.
55. LBAA kolegija gali priimti sprendimus ir jos posėdis laikomas įvykusi, kai posėdyje dalyvauja daugiau kaip pusė jos narių.
56. LBAA kolegijos sprendimas yra priimtas, kai už jį gauta daugiau balsų nei prieš. Balsams „už“ ir „prieš“ pasiskirsčius po lygiai, lemia LBAA prezidento balsas. Jei LBAA prezidento nėra ar jis nedalyvauja priimant sprendimą, tai, balsams pasidalijus po lygiai, sprendimas laikomas nepriimtu. LBAA kolegijos sprendimai priimami atviru balsavimu, išskyrus, kai LBAA kolegija nusprendžia balsuoti slapta.
57. LBAA kolegijos posėdžiai yra protokoluojami.
58. LBAA kolegijos posėdžių tvarką ir jų dokumentavimą nustato kolegijos patvirtintas LBAA kolegijos darbo reglamentas.
59. LBAA kolegija teikia rekomendacijas LBAA apskaitos politikai.
60. LBAA kolegijos narys gali atsistatydinti iš LBAA kolegijos pagal Kolegijos darbo reglamente nustatytą tvarką.
61. LBAA kolegijos narių pareigos:
 - 61.1. dalyvauti LBAA kolegijos posėdžiuose;
 - 61.2. vykdyti LBAA kolegijos nutarimus;
 - 61.3. atstovauti LBAA tik turint įgaliojimus;

- 61.4. atsiskaityti LBAA kolegijai apie atstovavimą LBAA;
- 61.5. LBAA narių atžvilgiu veikti sąžiningai ir protingai;
- 61.6. būti lojaliems LBAA ir laikytis konfidencialumo – laikyti paslapyje ir kitiems asmenims (išskyrus LBAA kolegijos narius) neteikti informacijos, gautos einant LBAA kolegijos nario pareigas, nebent ši informacija yra atskleista viešai;
- 61.7. vengti situacijos, kai asmeniniai interesai prieštarauja ar gali prieštarauti LBAA interesams;
- 61.8. informacijos, gautos einant LBAA kolegijos nario pareigas, nenaudoti asmeninei ar kitų asmenų naudai;
- 61.9. nusišalinti nuo klausimo svarstymo ir balsavimo, jeigu svarstomas klausimas susijęs su privačiais ar kitokiais jo interesais.

LBAA direktorius

- 62. LBAA direktorius yra vienasmenis LBAA valdymo organas, atskaitingas LBAA kolegijai, veikiantis LBAA vardu ir turintis teisę vienasmeniškai sudaryti sandorius pagal šiuose įstatuose nustatytą tvarką. Jis vadovauja LBAA veiklai, vykdo pareiginiuose nuostatuose nustatytas pareigas ir taip pat atlieka šias funkcijas:
 - 62.1. organizuoja LBAA administracijos darbą;
 - 62.2. sudaro LBAA biudžetą ir už jo vykdymą atsiskaito LBAA kolegijai;
 - 62.3. rengia LBAA organų posėdžių darbotvarkes, protokolus bei teikia kitą papildomą informaciją, reikalingą sprendimų priėmimui pagal šių organų veiklos reglamentus;
 - 62.4. įgyvendina LBAA kolegijos sprendimus;
 - 62.5. pasirašo LBAA vardu teikiamą informaciją, tame tarpe informuoja asmenis apie LBAA organų priimtus sprendimus;
 - 62.6. organizuoja LBAA konferenciją pagal šiuose įstatuose nurodytą tvarką, suderinęs konferencijos darbotvarkę su LBAA kolegija;
 - 62.7. LBAA vardu prisiima įsipareigojimus, sudaro sutartis įstatuose nustatyta tvarka;
 - 62.8. atstovauja LBAA interesams teisme, valdžios ir valdymo institucijose, Lietuvos ir tarptautinėse organizacijose bei santykiuose su kitais asmenimis;
 - 62.9. įvertinęs LBAA kolegijos pastabas tvirtina LBAA apskaitos politiką;
 - 62.10. vadovaudamasis šių įstatų nurodyta tvarka išbraukia ir įrašo LBAA narius, LBAA tikruosius narius, LBAA garbės narius iš jų sąrašų;
 - 62.11. Ne vėliau kaip per 4 mėnesius nuo LBAA finansinių metų pabaigos parengia ir pasirašo LBAA metinių finansinių ataskaitų rinkinį ir veiklos ataskaitą bei pateikia ją tvirtinti konferencijai;
 - 62.12. sudaro LBAA finansinių ataskaitų audito sutartį, pagal Konferencijos priimtą sprendimą, ar kitokio LBAA finansinių duomenų patikrinimo paslaugų sutartį pagal LBAA kolegijos priimtą sprendimą;
 - 62.13. per 5 (penkias) darbo dienas pateikia pranešimus registrų centrui apie LBAA valdymo organų pasikeitimus.
- 63. LBAA direktorius privalo:
 - 63.1. LBAA narių atžvilgiu veikti sąžiningai ir protingai;
 - 63.2. būti lojalus LBAA ir laikytis konfidencialumo;
 - 63.3. vengti situacijos, kai jo asmeniniai interesai prieštarauja ar gali prieštarauti LBAA interesams;
 - 63.4. neturėdamas LBAA kolegijos pritarimo neprisiimti LBAA vardu įsipareigojimų dėl ilgalaikio turto įsigijimo, jei jų vertė viršija 1000 EUR (vieną tūkstantį eurų);
 - 63.5. nevykdydamas arba netinkamai vykdydamas pareigas, nurodytas įstatymuose, šiuose įstatuose ar pareiginiuose nuostatuose, visiškai atlyginti LBAA padarytą žalą.

64. LBAA direktorių skiria ir atleidžia iš pareigų LBAA kolegija. Su LBAA direktoriumi sudaroma neterminuota darbo sutartis, kurią pasirašo LBAA prezidentas.
65. Jei LBAA direktorius atostogauja, jo pareigas laikinai eina LBAA prezidentas. Direktorius derina savo atostogų laiką su prezidentu.

8 skirsnis. LBAA finansinės veiklos kontrolė

66. LBAA metinių finansinių ataskaitų rinkinį tvirtina LBAA konferencija.
67. LBAA kolegijos sprendimu gali būti atliekamas LBAA finansinės veiklos patikrinimas, kurį gali atlikti LBAA kolegijos paskirta revizijos komisija arba auditorius, kurį renka LBAA kolegija. Auditoriumi negali būti LBAA kolegijos narys, o taip pat audito paslaugas teikiantis juridinis asmuo, kurio valdymo organo nariu yra LBAA kolegijos narys.
68. LBAA kolegija suformuluoja užduotį auditoriui arba paskirtai revizijos komisijai.

9 skirsnis. Pranešimų skelbimo, dokumentų ir informacijos pateikimo tvarka

69. Prieš pakeisdama savo pavadinimą, LBAA privalo apie tai paskelbti viešai teisės aktuose numatyta tvarka.
70. LBAA pertvarkoma, pasibaigia (reorganizuojama ar likviduojama) Civilinio kodekso nustatyta tvarka. Kai LBAA skelbimai turi būti paskelbti viešai, jie skelbiami VĮ Registrų centro elektroniniame leidinyje ir papildomai gali būti siunčiami nariams tradiciniu arba e-paštu, kurį nurodė LBAA nariai savo nario anketose.
71. Būsimi ir esami LBAA nariai ir LBAA tikrieji nariai duomenis apie save teikia LBAA kontaktiniais adresais, kurie skelbiami LBAA internetiniame tinklapyje www.lbaa.lt. Jeigu LBAA narys arba LBAA tikrasis narys keičia savo kontaktinius duomenis, jis per 5 kalendorines dienas privalo informuoti LBAA direktorių apie kontaktinių duomenų pasikeitimą. To nepadarius, senuoju LBAA nario arba LBAA tikrojo nario kontaktiniu adresu išsiųstas pranešimas bus laikomas gautu.
72. LBAA stengiasi organizuoti veiklą taip, kad visi duomenys būtų teikiami e-būdu.
73. Už LBAA sprendimų ir pranešimų išsiuntimą laiku, dokumentų ir informacijos pateikimą atsako LBAA direktorius, o LBAA likvidavimo atveju – likvidatoriai.

10 skirsnis. LBAA filialai ir atstovybės

74. LBAA turi teisę steigti filialus ir atstovybes. LBAA filialų ir atstovybių skaičius neribojamas.
75. Filialas ar atstovybė yra LBAA padalinys, turintis atskirą buveinę. Filialas ar atstovybė nėra juridinis asmuo ir naudojasi LBAA, kaip juridinio asmens, vardu.
76. Už filialo ar atstovybės prievoles LBAA atsako visu savo turtu.
77. Filialai ir atstovybės steigiami, jų veikla nutraukiama LBAA kolegijos sprendimu.
78. Filialai ir atstovybės veikia pagal LBAA įstatus ir LBAA kolegijos patvirtintus nuostatus.
79. Filialų ir atstovybių veiklą organizuoja ir vykdo LBAA kolegijos paskirti vadovai.
80. Filialai ir atstovybės registruojami Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre ir laikomi įsteigtais nuo jų įregistravimo dienos.

81. Kiti LBAA filialų ir atstovybių steigimo, veiklos ir veiklos nutraukimo klausimai sprendžiami pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymą bei kitus teisės aktus.

11 skirsnis. Įstatų keitimo ir papildymo tvarka

82. Iniciatyvos teisę pasiūlyti LBAA konferencijai naujus LBAA įstatus ar jų koregavimus turi LBAA prezidentas, LBAA kolegija ir LBAA narių ir/arba LBAA tikrųjų narių grupė, sudaryta iš ne mažiau, kaip 1/10 LBAA narių ir/arba LBAA tikrųjų narių. Įstatų pakeitimai ir papildymai priimami LBAA konferencijoje 2/3 susirinkime dalyvaujančiųjų narių balsų dauguma.
83. Įstatų pakeitimai ir papildymai įsigalioja nuo jų įregistravimo įstatymų nustatyta tvarka.
84. Kiti LBAA įstatuose neaptarti LBAA veiklos ir valdymo klausimai sprendžiami remiantis atitinkamais Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės norminiais aktais.

LBAA konferencijos įgaliotas asmuo

LBAA direktorė Orinta Sudarienė

