

Sandra Katuškevičiūtė

Asmens informacija

Gimimo data: 1975.08.19 (42 m.)
Miestas: Panevėžys
Telefonas: 8 638 95018
El. paštas: sandra.katuskeviciute@gmail.com

Esu 42 metų buhalterė, turiu ekonominį finansų šakos aukštąjį išsilavinimą, bakalauro laipsnį, taip pat verslo vadybos ir administravimo aukštąjį išsilavinimą. Turiu 17 metų buhalterinio darbo patirtį. Puikiai išmanau „Rivilės-Gama“, „Rivilės-Solo“, „Skaitos“, „Personalo skaitos“, „Labbis III“ programas. Nuolat lankau seminarus mokesčių pasikeitimų klausimais, skaitau profesinę periodiką. Laisvai kalbu rusiškai bei patenkinamai anglų kalba. Esu iniciatyvi, komunikabili, atsakinga, sąžininga. Domina vyr.buhalterės darbas, papildomas darbas, galiu dirbti namuose nuotoliniu būdu.

Darbo patirtis

2016.06 - Dabar

Įmonė: UAB "Audrelina"
Pareigos: Vyr. buhalterė
Pareigų aprašymas: Nuo pirminių dokumentų vedimo iki balanso sudarymo.

2013.01 - Dabar

Įmonė: UAB Optimali Prekyba
Pareigos: Vyr.buhalterė
Pareigų aprašymas: Nuo pirminių dokumentų vedimo iki balanso sudarymo.
Papildomas darbas.

2007.02 - 2016.06

Įmonė: UAB Metalo centras
Pareigos: Buhalterė
Pareigų aprašymas: Sąskaitų išrašymas, pajamavimas, grąžinimų išrašymas ir suvedimas, mėnesio buhalterinių ataskaitų darymas, inventORIZACIJOS tvarkymas, banko dokumentų ir įmonės kasos tvarkymas, pavedimų darymas, avansinių dokumentų tvarkymas, pardavimų tvarkymas, darbo grafikų darymas, darbo laiko žyriaraščių vedimas, prekių nurašymas, darbo užmokesčio skaičiavimas, darbuotojų priėmimas ir atleidimas. Vyr.buhalterės pavadavimas.

2012.05 - 2013.05

Įmonė: SIA "Rikta V" Panevėžio filialas
Pareigos: Vyr.buhalterė
Pareigų aprašymas: Nuo pirminių dokumentų vedimo iki balanso sudarymo.

Išsilavinimas

2007 - 2012

Mokymosi įstaiga: Vilniaus universitetas
Specialybė: Ekonomistė
Laipsnis: Aukštasis/bakalauras

2000 - 2006

Mokymosi įstaiga: Panevėžio kolegija
Specialybė: Verslo administravimas
Laipsnis: Aukštasis/bakalauras

Kalbos

Kalba	Kalbėjimas	Supratimas	Rašymas
Anglų	Vidutiniškai	Gerai	Vidutiniškai
Rusų	Puikiai	Puikiai	Puikiai

Kompiuterinės žinios

Apskaitos programos

Labbis: 4 ir daugiau m.

Rivilė: 4 ir daugiau m.

Skaita: 3-4 m.

Papildoma informacija

Puikūs darbo įgūdžiai su Microsoft Office programomis (Word, Excel), Internet Explorer.

Kursai, seminarai

2006.10

Kursų organizatorius: UAB "Teisingas pasirinkimas"

Kursų pavadinimas: Buhalterinės apskaitos pagrindai

Aprašymas: Nuo pirminių buhalterinių dokumentų vedimo iki balanso sudarymo.

Turiu sertifikatą

Rekomendacijos

Kontaktinis asmuo: Rita Balčiūnienė

Įmonė: UAB

Pareigos: Vyr.buhalterė

Telefonas: 8 685 55873

Kita informacija

Vairuotojo pažymėjimas: B

Patirtis: 18 m.

Laisvalaikio pomėgiai: Domiuosi kinu, teatru, muzika.

Patinka keliauti.